# Identificação

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aluno(a): |  | |
| Orientador(a): |  | |
| Co-Orientador(a): |  | |
| Título do Projeto: |  | |
| Linha de Pesquisa: | (   ) Engenharia de Software  (   ) Inteligência Aplicada  (   ) Sistemas Embarcados e Distribuídos | |
| Ingresso no Curso: | Semestre /Ano | |
| Bolsista: | (   ) Sim | (   ) Não |
| Agência de fomento: | (   ) CAPES  (   ) CNPq  (   ) FAPESC | (   ) UNIVALI  (   ) Outra |

# Dados da Defesa

|  |  |
| --- | --- |
| Data oficial para conclusão do Curso |  |
| Prorrogação anterior (se houver): | De **/     /      a      /     /** |
| Prorrogação de prazo solicitada: | meses |

**Período da Prorrogação de Prazo Adicional Solicitada:**

De **/     /      a      /     /**

Observações:

* O número máximo de meses de prorrogação permitido é de 6 meses contando a partir da data oficial de conclusão do curso. Assim, a soma dos períodos de prorrogação não pode ultrapassar 6 meses.

**Informações importantes**

1. A solicitação de Prorrogação do Prazo de Defesa da Dissertação, com os devidos anexos, deverá ser entregue, pelo aluno, na Secretaria com antecedência de, no mínimo, 30 (trinta) dias da expiração do prazo. O aluno deverá guardar o protocolo de entrega do requerimento e retornar à Secretaria para tomar ciência das decisões da Coordenação e do Colegiado do Curso.

2. Anexos obrigatórios:

(   ) Justificativa para o pedido de prorrogação;

(   ) Descrição do estágio atual e das pendências com o parecer do Orientador;

(   ) Plano de atividades para o período de prorrogação;

(   ) Cópia do material produzido até o momento (sem necessidade de encadernação).

1. **Justificativa para o Pedido de Prorrogação**

Deixar bem claro por que você julga que o período solicitado de prorrogação será suficiente para concluir o curso. Mencione os avanços obtidos no plano de trabalho original, eventuais publicações realizadas, participação em congressos, etc.

1. **Descrição do estágio atual e das pendências com o parecer do Orientador, incluindo:**

**Objetivos da Dissertação** (Listeos objetivos centrais de sua dissertação)

**Resumo do Plano de Trabalho** (Faça um breve resumo das principais tarefas de seu plano de trabalho)

**Cronograma do Plano de Trabalho** (Apresente aqui o cronograma de seu plano de trabalho original. Deixe claro o que foi feito até o presente momento e quais os empecilhos que o impediram de finalizar o trabalho no tempo previsto)

1. **Plano de Atividades e Cronograma do que será feito até a data da defesa**

Apresente um cronograma detalhado do que será realizado durante o período de prorrogação, finalizando o cronograma com a data prevista da defesa. Mencione esta data explicitamente no novo cronograma. O cronograma deve cobrir as atividades do plano de trabalho original que ainda não foram realizadas. Caso você tenha alterado o plano de trabalho original, descreva as mudanças e justifique-as.

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Assinatura do(a) Mestrando(a) | |

|  |
| --- |
| **PARECER DO (A) ORIENTADOR (A):** |
|  |
|  |
|  |

Itajaí (SC),      /     /     .

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Assinatura do (a) Orientador (a) | |

|  |
| --- |
| **PARECER DO COLEGIADO** |
|  |
|  |
|  |

Itajaí (SC),      /     /     .

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Assinatura do Presidente do Colegiado | |

|  |
| --- |
| Analisado pelo Colegiado em: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Ata Nº.: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_  Parecer: (\_\_) Deferido (\_\_) Indeferido (\_\_) Baixou em Diligência |